

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Шадринский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ М.А. Харлов

«21» 04 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о многофункциональном центре прикладных квалификаций

Рассмотрено

на заседании Совета колледжа

Протокол № 3 от 15.04.2021 г.

Шадринск, 2021

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ПРИКЛАДНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ**

ГБПОУ «ШАДРИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Многофункциональный центр прикладных квалификаций является структурным подразделением ГБПОУ «Шадринский политехнический колледж» и имеет целью подготовку, переподготовку и повышение квалификации рабочих и служащих по приоритетным отраслям согласно Перечню профессий, утверждённому Департаментом образования и науки Курганской области. Деятельность центра регламентируется действующим законодательством РФ и Курганской области. Уставом колледжа.

1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее Центр) осуществляет образовательную деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, разработанных на основе профессиональных стандартов и обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих им квалификаций. Результаты подготовки по данным программам соответствуют 3-6 квалификационным уровням Национальной рамки квалификации РФ Приоритетной для Центра является подготовка высококвалифицированных рабочих кадров.

2. Предмет, цели и виды деятельности Центра

2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Повышение эффективности деятельности колледжа за счет концентрации материально-технических, кадровых, информационных, интеллектуальных, финансовых и других ресурсов, направленных на совершенствование профессиональных компетенций обучающегося и его трудоустройства на рынке труда;

2.3. Обеспечение согласованных действий Колледжа, объединений работодателей, Центра занятости по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих кадров для инновационного развития экономики Курганской области;

2.4. Создание условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, работодателей.

3. Задачи центра:

3.1 Обеспечение актуальных потребностей регионального (местного) рынка труда в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на рынке труда, в том числе по

запросам центров и служб занятости населения и предприятий.

3.2. Поддержка профессионального самоопределения учащихся школ путем предоставления соответствующих консультационных услуг, профессиональной ориентации;

3.3. Учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы современных программ и технологии обучения;

3.4. Кадровое обеспечение программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров и мастеров производственного обучения;

3.5. Разработка модульных учебных программ, учебно-методического программного, тестового обеспечения по той или иной профессии;

3.6. Координация деятельности работодателей по диагностике их потребностей в рабочей силе, мониторинг востребованных видов профессиональной подготовки в Курганской области.

4. Главными направлениями деятельности Центра являются:

4.1. Создание необходимых условий для удовлетворения потребности в получении конкретной профессии соответствующего уровня квалификации;

4.2. Организация профессиональных консультаций и проведение профориентационной работы среди школьников и незанятого населения;

4.3. Оказание образовательных услуг на договорных условиях населению и безработным гражданам за счёт собственных средств, а также за счёт пособий по безработице:

Свою деятельность Центр осуществляет на основе договоров, заключенных с предприятиями, учреждениями, организациями, отдельными гражданами, органами служб занятости на территории Курганской области и за её пределами.

5. Содержание и организация образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в Многофункциональном центре прикладных квалификаций регламентируется учебными планами и программами, разработанными самостоятельно с учётом содержания учебных планов и программ, разработанных на основе соответствующих государственных образовательных стандартов.

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, самостоятельную работу, тестирование и практику:

5.1. Теоретическое обучение осуществляется в кабинетах Шадринского политехнического колледжа.

5.2. Практическое обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских колледжа, на автодроме, а также в цехах предприятий - социальных партнеров Шадринского политехнического колледжа, согласно договоров.

5.3. Учебный процесс проводится после окончания занятий у обучающихся дневного отделения с 16.00 для каждого преподавателя, работающего на курсах профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации.

Завершением образовательного процесса является сдача квалификационного экзамена и выдача слушателям документа об уровне квалификации.

5.4. Принцип непрерывности профессионального обучения в Центре реализуется через:

- подготовку вновь принятых рабочих,
- переподготовку рабочих на другую профессию,
- обучение рабочих вторым (смежным) профессиям,
- повышение квалификации рабочих.

5.5. Ведущим методом профессионального обучения в Центре является метод ускоренной профессиональной подготовки. Обучение проводится в условиях, максимально приближенных к тем, в которых предстоит работать. Эффект обучения достигается благодаря активным методам обучения и практическим упражнениям. При этом продолжительность обучения сводится к минимуму, необходимому для достижения требуемого уровня квалификаций в исполнении трудовых функций.

5.6. Особенностью Центра, как образовательной организации, является способность быстро, гибко, эффективно реагировать на новые образовательные запросы работодателей за счет использования «модульных программ обучения». Состав модулей позволяет учитывать как «входной» уровень обучающихся, так и цель обучения. В процессе согласования с заказчиком в основную программу могут быть внесены изменения путем «приращения» новых модулей или «изъятия» субъективно устаревших модулей;

5.7. В условиях совмещения профессиональных программ возможно одновременное присвоение двух и даже трех квалификаций.

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ
ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ
«ШАДРИНСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА»**

№ п/п	Образовательные программы/, направления и специальности				Квалификация (степень), присваиваемая по завершении образования
	Код (ОКСО)	Наименование	Уровень	Нормативн ый срок освоения	
1	2	3	4	5	6
1	11078	Аппаратчик химводоочистки	Профподготовка, переподготовка	2	Аппаратчик химводоочистки
2	11442	Водитель автомобиля категории «В»	Профподготовка, переподготовка	156 часов	Водитель автомобиля категории «В»
3	11442	Водитель автомобиля категории «С»	Профподготовка, переподготовка	246 часов	Водитель автомобиля категории «С»
4	11442	Водитель автомобиля категории «D»	Переподготовка	375 часов	Водитель автомобиля категории «D»
5	11442	Водитель автомобиля категории «Е»	Переподготовка	41 час	Водитель автомобиля категории «Е»
6	11451	Водитель мототранспортных средств	Профподготовка	1 месяц	Водитель мототранспортных средств
7	12680	Каменщик	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Каменщик
8	13450	Маляр	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Маляр
9	13584	Машинист бульдозера	Повышение квалификации	1 месяц	Машинист бульдозера
10	14225	Машинист сушильных агрегатов	Профподготовка, переподготовка	1 месяц	Машинист сушильных агрегатов
11	14388	Машинист экскаватора	Повышение квалификации	1 месяц	Машинист экскаватора
12	15220	Облицовщик- плиточник	Профподготовка, переподготовка, повышение	2 месяца	Облицовщик- плиточник

			квалификации		
13	15594	Оператор заправочных станций	Профподготовка, переподготовка	1 месяц	Оператор заправочных станций
14	15643	Оператор котельной	Профподготовка, переподготовка	2 месяц	Оператор котельной
15	16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	Профподготовка,	5 месяцев	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
16	16675	Повар	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	3 месяца	Повар
17	18505	Слесарь по обслуживанию тепловых сетей	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	Слесарь по обслуживанию тепловых сетей
18	18511	Слесарь по ремонту автомобилей	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	3 месяца	Слесарь по ремонту автомобилей
19	18531	Слесарь по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных Цехов	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	Слесарь по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных Цехов
20	18535	Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей
21	18554	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования
22	18560	Слесарь-сантехник	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Слесарь-сантехник
23	18809	Станочник широкого профиля	Профподготовка, переподготовка	3 месяца	Станочник широкого профиля
24	18880	Столяр строитель	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Столяр строитель
25	19205	Тракторист-машинист сельскохозяйствен	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	4 месяца	Тракторист-машинист сельскохозяйственн

		ного производства			о производства
26	19727	Штукатур	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Штукатур
27	19756	Электрогазосварщик	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	3 месяца	Электрогазосварщик
28	19861	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	3 месяца	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
29	19906	Электросварщик ручной сварки	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	Электросварщик ручной сварки
30	11176	Бармен	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	3 месяца	4
31	16909	Портной	Профподготовка, переподготовка, повышение квалификации	6 месяцев	3
32	23369	Кассир	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	3
33	13055	Контролер сборочно-монтажных и ремонтных работ	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	2
34	18559	Слесарь-ремонтник	Профподготовка, переподготовка	3 месяца	2
35	16045	Оператор станков с программным управлением	Профподготовка, переподготовка	3 месяца	2
36	14002	Машинист погрузочных работ	Профподготовка, переподготовка	2 месяца	4
37	13509	Машинист автогрейдера	Переподготовка, повышение квалификации	2 месяца	5

Переподготовка рабочих предусматривает переобучение рабочих имеющих родственную специальность, высшее образование или средне-специальное образование.

Срок обучения от 1-3 месяцев.

Повышение квалификации рабочих предусматривает наличие документа об образовании по профессии или большой стаж работы по данной

специальности. Срок обучения 1 месяц.

Начало обучения - по мере комплектования групп (возможно индивидуальное обучение).

6. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

6.1. Обучающимися Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора колледжа;

6.2. Зачисление в центр осуществляется на основании заявлений обучающихся; договоров на обучение, заключенных с юридическими и физическими лицами; оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет физическими и юридическими лицами для обучающихся сверх контрольных цифр приема;

6.3. Обучающемуся на время обучения в Центре выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данной организации;

6.4. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка ГБПОУ «Шадринский политехнический колледж»;

6.5. Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Центре;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Центра учебные дисциплины и модули вариативной части образовательных программ;

- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки колледжа;

- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

6.6. Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования Устава Шадринского политехнического колледжа и Правила внутреннего распорядка;

- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Центра;

- бережно относиться к имуществу Центра;

- проходить все предусмотренные образовательной программой центра контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению колледжа, в независимых сертификационных центрах;

6.7. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг);

6.8. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация

выпускников, как правило, проводится независимыми Центрами оценки и сертификации квалификаций. В исключительных случаях проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Составы комиссий утверждаются директором Шадринского политехнического колледжа;

6.9. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается учебным центром профессиональных квалификаций. Обучающимся, успешно прошедшим оценку квалификаций, в независимом Центре оценки и сертификации квалификаций, выдается сертификат, форма которого устанавливается Общественно-государственным советом системы независимой оценки качества профессионального образования;

6.10. К педагогической деятельности в Центре прикладных квалификаций допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Центра является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в два-три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.11. Педагогические работники Центра пользуются правом на нормированный 6-часовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.12. Учебная нагрузка для педагогического состава Центра устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 720 часов за один учебный год на ставку;

6.13. Педагогические работники Центра имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств колледжа;

- пользоваться в установленном уставом колледжа порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа;

- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами; выбирать методики обучения, контроля и оценки его

результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам Шадринского политехнического колледжа;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- работники Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом Шадринского политехнического колледжа и индивидуальными трудовыми договорами (контрактами);

6.14. Педагогические работники Центра обязаны:

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Шадринского политехнического колледжа;

- выполнять условия трудового договора (контракта), свои функциональные обязанности;

- выполнять утвержденные образовательные программы;

6.15. За успехи в методической, педагогической, профориентационной деятельности и другой уставной деятельности для работников Центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра

7.1. Все объекты собственности, технологическое оборудование и другие материалы, закрепленные за Центром, находятся в собственности Шадринского политехнического колледжа либо в его оперативном управлении;

7.2. Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

7.3. Источниками формирования имущества и финансирования Центра являются:

- бюджетное финансирование;

- материальные и финансовые средства Шадринского политехнического колледжа:

- средства, получаемые от уставной деятельности;

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных, и другие источники

8. Оценка эффективности деятельности Центра

8.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед государственными и муниципальными заказчиками, в т.ч. службами, центрами занятости и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан - безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;

- негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников;

- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение, оценку классификации и иные услуги;

8.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых Центром;

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации и ее субъектов;

- охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ или программ профессионального обучения, реализуемых в образовательных организациях региона, муниципалитета отрасли;

- охват обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях региона практикоориентированной подготовкой на базе Центра (реализация Центром профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин, программ производственной практики и др. частей основных профессиональных образовательных программ);

- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром и учебно-методического обеспечения их реализации образовательными организациями;

- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т.ч. объем дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.